



بانک قرض الحسنه مهر ایران

شیوه نامه



سندوق رفاه دانشجویان

تاریخ: ۱۳۹۷/۷/۴

برتعالی

شماره: ۱۳۹۷/۷/۴

پیوست: مدارک مورد نیاز جهت تشکیل پرونده در شعبه بانک

الف) مدارک متقاضی:

- درخواست کتبی و تکمیل فرم ها و قرارداد بانک توسط دانشجو و ضامن در محل شعبه انتخابی
- ارایه اصل و کپی، شناسنامه و کارت ملی دانشجو

ب) مدارک ضامن:

- ارایه اصل و کپی، شناسنامه و کارت ملی ضامن (مدارک هویتی)
- ارایه مدارک هویت شغلی (تصویر آخرین فیش حقوقی ممه‌ور شده یا گواهی کسر از حقوق و یا ارایه یک فقره چک به وسیله ضامن) برای کارمندان شاغل یا ارایه پروانه کسب معتبر مربوط به محل کسب و آخرین قبض آب یا برق یا گاز برای شغل های آزاد.

تبصره ۱: در صورتی که ضامن کارمند قراردادی با حداقل ۱ سال سابقه باشند، ارایه پرینت گردش حساب بانکی با تاییده بانک و مهر الزامی است.

تبصره ۲: در صورتی که ضامن دارای مشاغل آزاد باشند، ارایه چک به مبلغ اصل و کارمزد و ارایه پرینت گردش حساب بانکی با تاییده و مهر بانک الزامی است.

- ارایه مدرک معتبر جهت احراز هویت محل سکونت ضامن از قبیل (فیش آب یا برق یا گاز به نام متقاضی یا تصویر سند مالکیت و یا اجاره نامه، مبیعه نامه، صلح نامه قطعی محل سکونت)

ج) نکات مهم و قابل توجه:

- وام گیرنده و ضامن نایستی در سیستم بانکی دارای بدهی در سرفصل غیرجاری و چک برگشتی باشند.
- ارایه اصل مدارک وام گیرنده و ضامن به منظور رویت و تطبیق از سوی مسئول تسهیلات شعبه الزامی است.
- کلیه امضا اسناد، اوراق بایستی در حضور مسئول مربوطه شعبه انجام و تایید گردد.

مرتضی اکبری

مدیر عامل بانک قرض الحسنه مهر ایران

ذوالفقار یزدان مهر

مشاور وزیر و رئیس صندوق رفاه دانشجویان